Приложение № 3 к протоколу общего собрания

Утверждено: решением общего собрания членов

садоводческого некоммерческого товарищества

собственников недвижимости «Тихие зори»

Протокол №2 от 21.08.2021г. п.2.г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ВОЗНАГРАЖДЕНИИ ЧЛЕНОВ ПРАВЛЕНИЯ, РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ И СЕКРЕТАРЯ ПРАВЛЕНИЯ СНТСН «ТИХИЕ ЗОРИ».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правление является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом товарищества, подотчетно общему собранию членов СНТСН «Тихие зори» (далее Товарищество), которое осуществляет текущее руководство деятельностью Товарищества.

1.2. Члены Правления при исполнении обязанностей должны действовать в интересах

Товарищества, исполнять обязанности в отношения Товарищества добросовестно и разумно.

1.3. Члены Правления несут ответственность перед Товариществом за принятые решения, состояние дел в Товариществе, эффективность функционирования Товарищества.

1.4. В соответствии Уставу для контроля финансово-хозяйственной деятельности товарищества, в том числе за деятельностью председателя и правления, избирается ревизионная комиссия в составе 3 человек.

1.5. Решением общего собрания членов Товарищества члены правления, ревизионная комиссия избираются сроком на пять лет.

1.6. Из состава правления избирается секретарь правления для ведения протоколов общего собрания и заседаний правления.

1.7. Члены правления осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Товарищества .

1.8. Члены правления принимают участие в подготовке и проведении общего собрания, участвуют в заседаниях правления, в работе профильных комиссий.

1.9. К компетенции правления Товарищества относятся вопросы:

1) практическое выполнение решений общих собраний членов Товарищества;

2) принятие решения о проведении внеочередного общего собрания или об отказе в его проведении, организация и проведение внеочередного общего собрания членов Товарищества;

3) оперативное руководство текущей деятельностью Товарищества и принятие коллегиальных решений по всем вопросам, относящимся к его полномочиям;

4) составление годовой приходно-расходной сметы на финансовый год (с января по декабрь) и отчета об ее исполнении, представление их на утверждение общему собранию;

5) распределение средств пожертвования, субсидии;

6) организационно-техническое обеспечение работы общего собрания;

7) организация учета и отчетности Товарищества, подготовка планов работы правления, годового отчета и представление их общему собранию на утверждение;

8) организация охраны имущества Товарищества;

9) организация страхования имущества Товарищества;

10) принятие решений о заключении договоров с организацией, осуществляющей снабжение электрической энергией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами;

11) организация работ по содержанию и ремонту зданий, сооружений, инженерных сетей, дорог и других объектов общего пользования;

12) обеспечение ведения делопроизводства Товарищества и содержание его архива;

13) определение служебных обязанностей штатных работников, согласование приема на работу в Товарищество лиц по трудовым договорам (контрактам), их перемещение и увольнение, поощрение и наложение на них взысканий, ведение учета рабочего времени работников;

14) контроль своевременности внесения членских и целевых взносов, оплаты потребляемой электроэнергии, при задолженности по взносам свыше одного года Правление Товарищества вправе поставить вопрос о взыскании задолженности через суд;

15) совершение от имени Товарищества гражданско-правовых сделок;

16) рассмотрение жалоб и предложений членов Товарищества;

17) планирование и организация ежегодных коллективных работ социально-хозяйственного назначения: по благоустройству, общих агротехнических мероприятий по борьбе с сорняками и вредителями сельскохозяйственных культур, по обеспечению пожарной, экологической и санитарной безопасности и иных работ;

18) заключение договоров с лицами, добровольно вышедшими из Товарищества, на право пользования объектами инфраструктуры и другими объектами общего пользования за установленную плату (размер платы определяется общим собранием членов Товарищества).

1.10. Все члены Правления участвуют в комиссиях по следующим направлениям:

1) комиссия по соблюдению законодательства;

2) комиссия по финансово-экономическим вопросам.

3) электротехническая комиссия;

4) комиссия по организации культурного отдыха и спорта;

5) комиссия по обеспечению видеонаблюдения и пожарной безопасности;

6) комиссия по соблюдения правил внутреннего распорядка и свода правил по садоводству.

2. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ

2.1. Члены и секретарь Правления, члены ревизионной комиссии Товарищества имеют право на вознаграждение.

2.2. Размер вознаграждения членов Правления определяется :

Двукратный размер МРОТ делится на 164 (среднее количество рабочих часов в месяц), умножается на фактически отработанное время на работу в Правлении и Товариществе в течение календарного года

2.3. Размер вознаграждения членов ревизионной комиссии определяется из расчета:

2.2 МРОТ делится на 164 (среднее количество рабочих часов в месяц), умножается на фактически отработанное время на работу в Правлении.

2.4. Выплата вознаграждения осуществляется за счет средств по расходной части приходно-расходной сметы на текущий год, утверждаемой общим собранием членов Товарищества.

2.5. Выплата вознаграждения осуществляется по итогам года путем перечисления денежных средств на лицевой счет члена правления, секретаря, членов ревизионной комиссии.

2.6. Общее собрание членов Товарищества утверждает сводную ведомость посещаемости заседаний членами правления, количества затраченного времени за отчетный период между собраниями.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению подлежат утверждению Общим собранием Товарищества.

3.2. Положение подлежит пересмотру в случае принятия новых, либо внесения изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации.